

**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
CENTRALIZUOTO VIDAUS AUDITO SKYRIUS**

**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2023 M. I PUSMEČIO  
ADMINISTRACINĖS NAŠTOS MAŽINIMO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO  
VERTINIMO VIDAUS AUDITO ATASKAITA**

2023 m. gruodžio 28 d. Nr. VAA-6  
Šiauliai

## TURINYS

I SKYRIUS .....	3
ĮVADINĖ DALIS .....	3
1.1. Vidaus audito motyvai .....	3
1.2. Vidaus audito atlikimo terminas.....	3
1.3. Vidaus audito apimtis .....	3
1.4. Vidaus audito tikslas.....	3
1.5. Vidaus audito metodai .....	3
1.6. Vertinimo kriterijai .....	3
1.7. Vidaus audito vykdytojai .....	3
II SKYRIUS.....	4
DĖSTOMOJI DALIS.....	4
2.1. Administracinės naštos mažinimo priemonių planavimo ir jų įgyvendinimo teisinis reglamentavimas.....	4
2.2. Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 metais priemonių plane numatytų priemonių įgyvendinimo 2023 metų I pusmetyje vertinimas .....	4
3. Vidaus kontrolės vertinimas .....	17
III SKYRIUS.....	17
IŠVADOS.....	17
IV SKYRIUS.....	17
REKOMENDACIJOS .....	17

## I SKYRIUS IVADINĖ DALIS

### 1.1. Vidaus audito motyvai

Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos 2023 m. I pusmečio administracinės naštos mažinimo priemonių įgyvendinimo vertinimo vidaus auditas atliktas vykdant Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymo reikalavimus ir 2023 metų Centralizuoto vidaus audito skyriaus veiklos planą.

### 1.2. Vidaus audito atlikimo terminas

Vidaus auditas pradėtas 2023 m. lapkričio 22 d., baigtas 2023 m. gruodžio 28 d.

### 1.3. Vidaus audito apimtis

Vidaus auditas apima Administracinės naštos mažinimo 2022 – 2023 m. priemonių plane<sup>1</sup> numatytų priemonių įgyvendinimo 2023 m. I pusmetyje vertinimą.

### 1.4. Vidaus audito tikslas

Vidaus audito tikslas – įvertinti Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane numatytų priemonių įgyvendinimą 2023 m. I pusmetyje ir vidaus kontrolės veikimą audituotoje srityje.

### 1.5. Vidaus audito metodai

Atsižvelgiant į vidaus audito tikslą ir siekiant gauti pakankamų, patikimų ir tinkamų vidaus audito įrodymų, buvo taikyti šie vidaus audito metodai:

- Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane nurodytų atsakingų vykdytojų (Savivaldybės administracijos padalinių) pateiktos informacijos ir dokumentų, susijusių su minėtame plane nurodytų priemonių įgyvendinimu 2023 m. I pusmetyje, peržiūra ir vertinimas;
- pokalbiai, paklausimai (vidaus auditoriaus pateikti klausimai, atsakymų vertinimai);
- analitinės procedūros.

Atlikdami vidaus auditą darėme prielaidą, kad visa Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane nurodytų vykdytojų Centralizuotam vidaus audito skyriui pateikta informacija ir dokumentai yra teisingi, išsamūs ir galutiniai, o jų kopijos atitinka originalus.

Vidaus audito metu vertinome tik peržiūrėtus dokumentus, todėl vidaus audito ataskaitoje pateikti tik vidaus audito metu nustatyti dalykai.

### 1.6. Vertinimo kriterijai

Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane numatytų priemonių įgyvendinimas 2023 m. I pusmetyje.

### 1.7. Vidaus audito vykdytojai

Centralizuoto vidaus audito skyriaus vyr. vidaus auditorė Oksana Cukanova.

---

<sup>1</sup> Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 metais krypties (priemonių) planas, patvirtintas 2021 m. gruodžio 23 d. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-2085 „Dėl administracinės naštos mažinimo 2022–2023 metais krypties (priemonių) plano patvirtinimo“ (toliau tekste – Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių planas).

## II SKYRIUS DĖSTOMOJI DALIS

### 2.1. Administracinės naštos mažinimo priemonių planavimo ir jų įgyvendinimo teisinis reglamentavimas

Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatyme (toliau – Įstatymas) nurodyta, kad administracinė našta – laiko sąnaudos ir finansinės išlaidos, kurias patiria ar gali patirti asmenys vykdydami teisės aktuose nustatytus ar teisės aktų projektuose siūlomus nustatyti informacinius įpareigojimus<sup>2</sup>.

Įstatymo tikslas - užtikrinti darnų administracinės naštos mažinimo procesą, orientuotą į piliečių, verslo subjektų ir valstybės interesus, kuo mažesnėmis sąnaudomis pasiekti teisės aktuose numatytų tikslų, todėl turi būti taikomos šios administracinės naštos mažinimo priemonės: esamo reguliavimo panaikinimas, sumažinimas, konsolidavimas arba pagerinimas; proceso supaprastinimas vykdant teisės aktuose nustatytus informacinius įpareigojimus; institucijų keitimasis turimais duomenimis ir informacija; informacinių technologijų ir elektroninių paslaugų plėtojimas; išsamios informacijos ir konkrečių veiksmų informaciniams įpareigojimams įvykdyti pateikimas; teisės aktų ir teisės aktų projektų sukeltos administracinės naštos įvertinimas; Europos Sąjungos teisės aktų, perkeliamų į nacionalinę teisę, administracinės naštos įvertinimas; tikslinių grupių apklausų organizavimas siekiant nustatyti labiausiai abejotinus informacinius įpareigojimus, kurių uždedama administracinė našta nėra didelė, tačiau jų vykdymas sudaro nepagrįstą nepatogumą<sup>3</sup>. Savivaldybių centralizuotos vidaus audito tarnybos, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais, vertina kaip vykdomos administracinės naštos mažinimo priemonės<sup>4</sup>.

Vykdamas Įstatymo reikalavimus, Savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. A-2085 buvo patvirtintas Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių planas, kuriame buvo numatytos administracinės naštos mažinimo priemonės, šių priemonių įvykdymo terminas (2022-2023 m.), vertinimo rodikliai ir atsakingi vykdytojai (Savivaldybės administracijos padaliniai). Šis planas buvo pakeistas ir 2023 m. sausio 24 d. išdėstytas nauja redakcija<sup>5</sup>, nes buvo pakeistos (atnaujintos) administracinės naštos mažinimo priemonės, šių priemonių vertinimo rodikliai bei kitos nuostatos, o Savivaldybės administracijos padaliniai buvo įpareigoti kasmet iki vasario 1 d. ir iki rugpjūčio 1 d. Centralizuotam vidaus audito skyriui pateikti informaciją apie administracinės naštos mažinimo priemonių įvykdymą<sup>6</sup>.

### 2.2. Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 metais priemonių plane numatytų priemonių įgyvendinimo 2023 metų I pusmetyje vertinimas

Vidaus audito metu peržiūrėjus ir įvertinus Savivaldybės administracijos padalinių pateiktą informaciją, nustatyta, kad per 2023 m. I pusmetį buvo įgyvendintos visos Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane numatytos įgyvendinti priemonės.

Detalesnė informacija apie Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane numatytas priemones ir jų įgyvendinimą 2023 m. I pusmetyje nurodyta žemiau pateiktoje lentelėje.

---

<sup>2</sup> Įstatymas, 2 str. 1 d.

<sup>3</sup> Įstatymas, 3 str. 1 d.

<sup>4</sup> Įstatymas, 7 str. 3 d.

<sup>5</sup> Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 metais kryptiųjų (priemonių) planas, patvirtintas 2023 m. sausio 24 d. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-131 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 23 d. įsakymo Nr. A-2085 „Dėl administracinės naštos mažinimo 2022–2023 metais kryptiųjų (priemonių) plano patvirtinimo“ pakeitimo“ (toliau tekste – Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių planas).

<sup>6</sup> Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių planas, 2.1 p.

**Administracinės naštos mažinimo 2022 – 2023 m. priemonių plane numatytų priemonių įgyvendinimas 2023 m. I pusmetyje**

<b>Eil. Nr.*</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Priemonę įgyvendinęs Savivaldybės administracijos padalinys</b>	<b>Vertinimo rodiklis</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo aprašymas</b>
1.1.	Administracinių, viešųjų paslaugų teikimo teisės aktų analizė. Perteklinių, besidubliuojančių, neaktualių, neefektyvių informacinių įpareigojimų tikslinei grupei identifikavimas ir teisės aktų, kuriuose nustatyti tokie informaciniai įpareigojimai <sup>1</sup> , pakeitimų projektų parengimas ir patvirtinimas.	Švietimo skyrius	1) pakeistų teisės aktų projektų procentas nuo Savivaldybės administracijos padalinio veiklą reguliuojančių teisės aktų skaičiaus; 2) pakeisti teisės aktų aprašymai administracinės naštos mažinimo aspektu.	Pakeista 11 procentų teisės aktų, reglamentuojančių Švietimo skyriaus teikiamas paslaugas: peržiūrėjus ir įvertinus perteklinius reikalavimus dėl atsiskaitymo už biudžeto lėšų panaudojimą, vykdant neformalųjį vaikų švietimą (toliau – NVŠ), 2023 m. birželio 7 d. Šiaulių miesto mero potvarkiu <sup>7</sup> panaikintas NVŠ elektroninės apskaitos aprašas <sup>8</sup> , atsisakant vaikų, mokinių ir suaugusiųjų lankomumo apskaitos įstaigose, įgyvendinančiose neformaliojo švietimo programas (t. y. NVŠ programų teikėjams panaikintas reikalavimas vykdyti elektroninę lankomumo apskaitą); įvertinus perteklinius reikalavimus dėl NVŠ programų finansavimo ir administravimo, 2023 m. birželio 5 d. Savivaldybės mero potvarkiais <sup>9</sup> pakeistos NVŠ lėšų skyrimo ir panaudojimo sutarties forma su laisvuju mokytoju <sup>10</sup> ir NVŠ lėšų skyrimo ir panaudojimo sutarties forma su juridiniu asmeniu <sup>11</sup> , atsisakant pareigos teikti finansuojamo laikotarpio užsiėmimų lankomumo ataskaitas bei

<sup>7</sup> Šiaulių miesto mero 2023 m. birželio 7 d. mero potvarkis Nr. M-369 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. vasario 29 d. įsakymo Nr. A-258 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo ir mokamų komercinių paslaugų elektroninės apskaitos“ pripažinimo netekusiu galios“.

<sup>8</sup> Šiaulių miesto savivaldybės neformaliojo švietimo elektroninės apskaitos sistemos naudojimo tvarkos aprašas, patvirtintas Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. vasario 29 d. įsakymu Nr. A-258 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo ir mokamų komercinių paslaugų elektroninės apskaitos“ (toliau tekste – NVŠ elektroninės apskaitos aprašas).

<sup>9</sup> Šiaulių miesto mero 2023 m. birželio 5 d. mero potvarkis Nr. M-382 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo sutarties su juridiniu asmeniu formos patvirtinimo“; Šiaulių miesto mero 2023 m. birželio 5 d. mero potvarkis Nr. M-383 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo sutarties formą su laisvuju mokytoju“.

<sup>10</sup> Neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo sutarties formą su laisvuju mokytoju, patvirtinta Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. A-239 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo sutarties su laisvuju mokytoju formos patvirtinimo“.

<sup>11</sup> Neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo sutarties su juridiniu asmeniu forma, patvirtinta Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. A-101 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo sutarties su juridiniu asmeniu formos patvirtinimo“.

				Mokinių registre fiksuotų mokinių, gaunančių tikslinį finansavimą, sąrašą.
		Ekonomikos ir investicijų skyrius		<p>Pakeisti 2,7 proc. teisės aktų, reglamentuojančių Ekonomikos ir investicijų skyriaus teikiamas paslaugas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. panaikinus du Tarybos sprendimus<sup>12</sup>, reglamentuojančius analogiškus santykius (nemokamą važiavimą vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Šiaulių mieste), priimtas vienas Tarybos sprendimas<sup>13</sup>, nustatantis dienas, kada galima važiuoti nemokamai autobusų maršrutais Šiaulių mieste.</li> <li>2. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu<sup>14</sup> pakeistas Leidimų prekiauti aprašas<sup>15</sup>, nustatant supaprastintą prekybos leidimų išdavimo tvarką asmenims, deklaravusiems gyvenamąją vietą Savivaldybės teritorijoje ir Savivaldybės tarybos sprendimu atleistiems nuo vietinės rinkliavos mokėjimo (minėtiems asmenims pateikus pranešimą Savivaldybės administracijai apie ketinimą prekiauti, sudaryta galimybė be leidimo vykdyti prekybą nuo laikinosios prekybos įrangos Savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens įsakymu patvirtintose vietose).</li> <li>3. Tarybos sprendimu<sup>16</sup> pakeisti Verslo rėmimo nuostatai<sup>17</sup>, padidinant galimybę paslaugos gavėjams gauti finansavimą dėl įrangos ir įrankių įsigijimo išlaidų dalinio padengimo. Iki minėtų nuostatų patvirtinimo konkursinės paraiškos buvo pildomos tik vieną kartą per metus ir buvo kompensuojamos tik tos išlaidos, kurios buvo patirtos konkurso vykdymo metais arba ne anksčiau kaip prieš 6</li> </ol>

<sup>12</sup> Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2018 m. spalio 4 d. sprendimas Nr. T-340 „Dėl nemokamo važiavimo reguliariaisiais vietinio susisiekimo autobusų maršrutais Šiaulių mieste“ ir Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 2 d. sprendimas Nr. T-354 „Dėl nemokamo važiavimo vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Šiaulių mieste“.

<sup>13</sup> Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimas Nr. T-4 „Dėl nemokamo važiavimo vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Šiaulių miesto savivaldybėje“ (toliau tekste – Tarybos sprendimas).

<sup>14</sup> Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. sausio 23 d. įsakymas Nr. A-126 „Dėl Šiaulių miesto administracijos direktoriaus 2019 m. liepos 30 d. įsakymo Nr. A-1102 „Dėl leidimų prekiauti (teikti paslaugas) Šiaulių miesto viešosiose vietose išdavimo ir panaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

<sup>15</sup> Leidimų prekiauti (teikti paslaugas) Šiaulių miesto savivaldybės viešosiose vietose išdavimo, sustabdymo ir panaikinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. A-1102 (toliau tekste – Leidimų prekiauti aprašas).

<sup>16</sup> Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimas Nr. T-99 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo nuostatų patvirtinimo“.

<sup>17</sup> Šiaulių miesto savivaldybės smulkiojo verslo rėmimo nuostatai, patvirtinti Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2021 m. kovo 4 d. sprendimu Nr. T-49 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės smulkiojo verslo rėmimo nuostatų patvirtinimo“ (toliau tekste – Verslo rėmimo nuostatai).

				<p>mėnesius iki paraiškos pateikimo dienos. Pakeitus nuostatus, prašymas iš dalies padengti išlaidas turi būti pateiktas ne vėliau kaip per devynis mėnesius nuo išlaidų atsiradimo dienos.</p>
		Sveikatos skyrius		<p>Pakeisti 25 procentai teisės aktų, reglamentuojančių Sveikatos skyriaus teikiamas paslaugas.</p> <p>Pakeistas Dantų protezavimo paslaugų kompensavimo tvarkos aprašas<sup>18</sup>, sumažinant pateikiamų dokumentų skaičių (asmeniškai teikiant prašymą nereikia teikti asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopijos; jeigu dokumentai ir (ar) duomenys, kurių reikia nustatant teisę gauti dantų protezavimo paslaugą, yra valstybės registruose (kadastruose), žinybiniuose registruose, valstybės informacinėse sistemose ar juos savivaldybė pagal prašymą ir (ar) duomenų teikimo sutartis gauna iš valstybės ir (ar) savivaldybės institucijų, įstaigų, įmonių ir organizacijų, pareiškėjas šių dokumentų ir (ar) duomenų pateikti neprivalo).</p>
		Bendrųjų reikalų skyriaus Aptarnavimo ir e. paslaugų poskyris		<p>Pakeistas 1 procentas teisės aktų, reglamentuojančių Aptarnavimo ir e. paslaugų poskyrio teikiamas paslaugas (poskyrio administracinių, viešųjų paslaugų teikimą reglamentuoja 10 teisės aktų).</p> <p>Pakeistas Masinių renginių organizavimo aprašas<sup>19</sup>, kuriame supaprastintas prašymų pateikimas (t. y. prašymą kartu su pridedamais dokumentais galima pateikti: elektroninėmis priemonėmis per Savivaldybės licencijų ir leidimų informacinės sistemos „LILIS“ klientų savitarną, pasirašytą saugiu elektroniniu parašu siunčiant elektroniniu paštu arba tiesiogiai atvykus į Savivaldybės priimamąjį).</p>
1.2.	Skatinti asmenis atlikti informacinio įsipareigojimo	Miesto koordinavimo skyrius	Informacinio įsipareigojimo veiksmų,	Gyventojai ir ūkio subjektai, planuojantys statybos, remonto, montavimo darbus gyvenamojoje teritorijoje, privalo pateikti

<sup>18</sup> Dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto tvarkos aprašas, patvirtintas Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. T-269 „Dėl Dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau tekste - Dantų protezavimo paslaugų kompensavimo tvarkos aprašas).

<sup>19</sup> Masinių renginių organizavimo Šiaulių miesto savivaldybės viešosiose vietose tvarkos aprašas, patvirtintas Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2016 m. lapkričio 3 d. sprendimu Nr. T-386 „Dėl masinių renginių organizavimo Šiaulių miesto savivaldybės viešosiose vietose tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau tekste – Masinių renginių organizavimo aprašas).

veiksmus naudojantis elektroninėmis priemonėmis.		pateiktų elektroninėmis priemonėmis skaičius.	Savivaldybės administracijai nustatytos formos pranešimą <sup>20</sup> apie planuojamus statybos, remonto, montavimo darbus, kuriame turi būti nurodoma triukšmo šaltinių naudojimo vieta, planuojamas triukšmo lygis ir jo trukmė per parą, triukšmo mažinimo priemonės. Elektroninėmis priemonėmis fiziniai ir juridiniai asmenys iš viso pateikė 229 pranešimus: 1. el. paštu <a href="mailto:1863@siauliai.lt">1863@siauliai.lt</a> – 177 pranešimus apie planuojamus statybos, remonto, montavimo darbus gyvenamojoje teritorijoje; 2. per sistemą <a href="http://manosiauliai.lt">manosiauliai.lt</a> – 52 pranešimus apie planuojamus statybos, remonto, montavimo darbus.
	Sveikatos skyrius		Elektroninėmis priemonėmis pateikti 36 įvairūs dokumentai (atliktų paslaugų aktai, įvairių sveikatinimo programų įgyvendinimo ataskaitos ir kt.).
	Socialinių paslaugų skyrius		Elektroninėmis priemonėmis pateikta 240 ataskaitų dėl socialinių paslaugų finansavimo.
	Civilinės saugos ir teisėtvarkos skyrius		Elektroninėmis priemonėmis pateikta 100 įvairių dokumentų (ekstremalių situacijų valdymo planai, civilinės saugos uždavinių vykdymo ataskaitos, ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planų įgyvendinimo ataskaitos už 2022 metus, veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninės apsaugos priemonių atsargų sąrašai ir kt.).
	Ekonomikos ir investicijų skyrius		Elektroninėmis priemonėmis pateiktos 64 įvairios ataskaitos (53 finansinės ir kt. ataskaitos iš Šiaulių miesto savivaldybės valdomų įmonių (pvz., UAB „Šiaulių vandenys“, AB „Šiaulių energija“, UAB „Pabalių turgus“, SĮ Šiaulių oro uostas, UAB „Busturas“, UAB „Šiaulių gatvių apšvietimas“); 6 ataskaitos apie investicijų sutarčių vykdymą iš Šiaulių pramoninio parko įmonių; 5 finansinės būklės ir veiklos ataskaitos iš Verslo projektų konkurso laimėtojų).
	Švietimo skyrius		Elektroninėmis priemonėmis pateikti 450 įvairūs dokumentai (lėšų gavimo paraiškos už suteiktas NVŠ ugdymo paslaugas įgyvendinant programą; biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos, lėšų panaudojimo ataskaitos; informacijos apie Šiaulių miesto

<sup>20</sup> Pranešimo apie planuojamus statybos, remonto, montavimo darbus forma (toliau tekste – Pranešimo forma), patvirtinta 2022 m. rugsėjo 20 d. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-1644.



				nevalstybinių švietimo įstaigų ir laisvųjų mokytojų, įgyvendinančių ikimokyklinio ugdymo programas, finansuojamas iš savivaldybės biudžeto, ataskaitos ir kt.).
1.3.	Diegti naujas elektronines paslaugas, naudojant šiuolaikines informacines technologijas.	Bendrųjų reikalų skyriaus Aptarnavimo ir e. paslaugų poskyris	Naujai įdiegtų elektroninių paslaugų skaičius.	Analizuojamu laikotarpiu Savivaldybės administracijoje įdiegta licencijų ir leidimų informacinė sistema „LILIS“ (toliau – „LILIS“), kurios pagalba Savivaldybės interneto svetainėje sudaryta galimybė supaprastinta tvarka teikti prašymus dėl paslaugų suteikimo. Per 2023 m. I pusmetį platformoje mano.siauliai.lt teikiamų elektroninių paslaugų spektras papildytas 13 pozicijų (2022 m. II pusmetyje buvo teiktos 85 el. paslaugos, per 2023 m. I pusmetį el. būdu pradėtos teikti 98 paslaugos).
		Miesto ūkio ir aplinkos skyrius		Savivaldybės administracijoje įdiegus „LILIS“ ir papildžius elektroninių paslaugų sąrašą, teikiamos šios elektroninės paslaugos: <ol style="list-style-type: none"> <li>išduodami leidimai žemės kasimo darbams;</li> <li>išduodami leidimai važiuoti didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone ar jos junginiu savivaldybės keliais.</li> </ol>
		Švietimo skyrius		Savivaldybės interneto svetainėje sudaryta galimybė teikti elektroninius prašymus dėl vaikų priėmimo į neformaliojo vaikų švietimo mokyklas <sup>21</sup> .
1.4.	Skatinti asmenis naudotis elektroninėmis paslaugomis.	Architektūros, urbanistikos ir paveldosaugos skyrius	1) bendras suteiktų paslaugų skaičius; 2) suteiktų elektroninių paslaugų skaičius;	Bendrai suteiktos 4 469 paslaugos, iš kurių 3 261 paslauga, , t. y. 72,97 proc. nuo bendro suteiktų paslaugų skaičiaus, suteikta el. būdu (el. paslaugų suteikimas sumažėjo 1,03 proc. palyginus su 2022 m. II pusmečiu, nes 2022 m. II pusmetyje elektroninės paslaugos sudarė 74 proc. nuo visų suteiktų paslaugų).
		Bendrųjų reikalų skyriaus Aptarnavimo ir e. paslaugų poskyris		3) suteiktų elektroninių paslaugų

<sup>21</sup> <https://siauliai.lt/list/view/priemimas-i-neformaliojo-vaiku-svietimo-mokyklas>

<p>Ekonomikos ir investicijų skyrius</p>	<p>procento nuo bendro suteiktų paslaugų skaičiaus palyginimas su praėjusiu pusmečiu</p>	<p>Per 2023 m. I pusmetį bendrai suteiktos 435 paslaugos, iš kurių 346 paslaugos (per „LILIS“ išduoti leidimai ir licencijos), t. y. 79,54 proc. nuo bendro suteiktų paslaugų skaičiaus, suteiktos el. būdu (el. paslaugų suteikimas padidėjo 73,54 proc. palyginus su 2022 m. II pusmečiu, nes 2022 m. II pusmetyje elektroninės paslaugos sudarė 6 proc. nuo visų suteiktų paslaugų).</p>
<p>Socialinių paslaugų skyrius</p>	<p>pusmečio rodikliu.</p>	<p>Bendrai suteiktos 1 557 paslaugos, iš kurių 1 paslauga, t. y. 0,06 proc. nuo bendro suteiktų paslaugų skaičiaus, suteikta el. būdu. Lyginant su 2022 m. II pusmečiu, elektroninių paslaugų teikimas neženkliai sumažėjo (0,05 proc.), nes 2022 m. II pusmetyje elektroninės paslaugos sudarė 0,11 proc. nuo visų suteiktų paslaugų (2022 m. II pusmetį bendrai suteikta 2 631 paslauga, elektroninėmis priemonėmis suteiktos 3 paslaugos).</p>
<p>Socialinių išmokų ir kompensacijų skyrius</p>		<p>Bendrai suteiktos 19 985 paslaugos, iš kurių pagal pateiktus prašymus 4 388 paslaugos (dėl laidojimo, socialinės pašalpos, tikslinės, vienkartinės išmokos, globos (rūpybos) išmokos, būsto šildymo, geriamojo vandens ir karšto vandens išlaidų kompensacijos, kitų išmokų, nustatytų LR išmokų vaikams įstatyme, ir pan.), t. y. 21,7 proc. visų suteiktų paslaugų, buvo suteiktos elektroninėmis priemonėmis. Lyginant su 2022 m. II pusmečiu, elektroninių paslaugų neženkliai sumažėjo (0,32 proc.), nes 2022 m. II pusmetį elektroninėmis priemonėmis suteikta 22,02 proc. paslaugų (2022 m. II pusmetį bendrai suteikta 23 951 paslauga, elektroninėmis priemonėmis suteiktos 5 275 paslaugos).</p>
<p>Medelyno seniūnija</p>		<p>Bendrai suteikta 241 paslauga, iš kurių 92 paslaugos (gyvenamosios vietos ir išvykimo į užsienį deklaravimas, pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą ir pažymų gyvenamųjų patalpų savininkams apie asmenis, deklaravusius gyvenamąją vietą jų valdoje išdavimas, sprendimų dėl deklaravimo duomenų pakeitimo ir panaikinimo priėmimas), t. y. 38,17 proc. visų suteiktų paslaugų, buvo suteiktos elektroninėmis priemonėmis. Lyginant su 2022 m. II pusmečiu, elektroninių paslaugų sumažėjo 6,12 proc., nes 2022 m. II pusmetį elektroninėmis priemonėmis</p>

			suteikta 44,29 proc. (2022 m. II pusmetį elektroninėmis priemonėmis suteiktos 124 paslaugos).
	Rėkyvos seniūnija		<p>Bendrai suteikta 281 paslauga, iš kurių 107 paslaugos (gyvenamosios vietos ir išvykimo į užsienį deklaravimas, pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą ir pažymų gyvenamųjų patalpų savininkams apie asmenis, deklaravusius gyvenamąją vietą jų valdoje išdavimas, sprendimų dėl deklaravimo duomenų pakeitimo ir panaikinimo priėmimas), t. y. 38,08 proc. visų suteiktų paslaugų, buvo suteiktos elektroninėmis priemonėmis.</p> <p>Lyginant su 2022 m. II pusmečiu, elektroninių paslaugų neženkliai sumažėjo 0,27 proc., nes 2022 m. II pusmetį 38,35 proc. paslaugų suteikta elektroninėmis priemonėmis (2022 m. II pusmetį bendrai suteiktos 266 paslaugos, elektroninėmis priemonėmis suteiktos 102 paslaugos).</p>
	Sveikatos skyrius		<p>Bendrai suteiktos 124 paslaugos, iš kurių 65 paslaugos (dėl dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo, išvados apie asmens gebėjimą pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus, dėl sveikatos rėmimo specialiosios programos sveikatinimo projektų finansavimo), t. y. 52,42 proc. visų suteiktų paslaugų, buvo suteiktos elektroninėmis priemonėmis.</p> <p>Lyginant su 2022 m. II pusmečiu, elektroninių paslaugų padidėjo 35,98 proc., nes 2022 m. II pusmetį 16,44 proc. paslaugų suteikta elektroninėmis priemonėmis (2022 m. II pusmetį bendrai suteiktos 73 paslaugos, elektroninėmis priemonėmis suteikta 12 paslaugų).</p>
	Švietimo skyrius		<p>Bendrai suteiktos 267 paslaugos, iš kurių elektroninėmis priemonėmis suteiktos 24 paslaugos, t. y. 9 proc. (išduotos 3 pažymos apie ikimokyklinio ugdymo įstaigos nelankymą ir 21 pažyma apie pedagoginio darbo stažą švietimo įstaigose).</p> <p>Lyginant su 2022 m. II pusmečiu, elektroninių paslaugų skaičius padidėjo 1,5 proc., nes 2022 m. II pusmetį 7,5 proc. paslaugų suteikta elektroninėmis priemonėmis (2022 m. II pusmetį bendrai suteikta 160 paslaugų, iš jų elektroninėmis priemonėmis suteikta 12 paslaugų).</p>

		Civilinės metrikacijos skyrius		Bendrai suteiktos 2 367 paslaugos, iš kurių 830 paslaugos (prašymai civilinės metrikacijos paslaugoms gauti per Metrikacijos paslaugų informacinę sistemą MGVDIS ir elektroniniu paštu), t. y. 35,06 proc. visų suteiktų paslaugų, buvo suteiktos elektroninėmis priemonėmis. Lyginant su 2022 m. II pusmečiu, elektroninių paslaugų sumažėjo 4 proc., nes 2022 m. II pusmetį 39,06 proc. paslaugų suteikta elektroninėmis priemonėmis (2022 m. II pusmetį bendrai suteiktos 2 726 paslaugos, elektroninėmis priemonėmis suteiktos 1 065 paslaugos).
		Miesto koordinavimo skyrius		Asmenis iš viso pateikė 19 prieštaravimų dėl rūkymo daugiabučio namo balkonuose, terasose ir lodžijose (toliau – prieštaravimai), iš jų per sistemą manisiauliai.lt gauti 7 prieštaravimai, kurių pagrindu parengti 7 Administracijos direktoriaus įsakymai, draudžiantys rūkyti daugiabučių namų balkonuose prieštaravimuose nurodytais adresais. Lyginant su 2022 m. II pusmečiu, elektroninių paslaugų padidėjo 12,84 proc., nes 2022 m. II pusmetį 24 proc. paslaugų suteikta elektroninėmis priemonėmis, o 2023 m. I pusmetį elektroninėmis priemonėmis suteikta 36,84 proc. paslaugų.
		Miesto ūkio ir aplinkos skyrius		Bendrai suteiktos 384 paslaugos, iš kurių 203 paslaugos (dėl žemės kasimo leidimų išdavimo), t. y. 52,86 proc. visų suteiktų paslaugų, buvo suteiktos elektroninėmis priemonėmis. 2022 m. II pusmetį elektroninės paslaugos nebuvo teikiamos, nes tik 2023 m. Savivaldybės administracijoje buvo įdiegta licencijų ir leidimų informacinė sistema „LILIS“, kurios pagalba skyrius teikia elektronines paslaugas.
1.5.	Teikti aktualią informaciją apie viešąsias, administracines paslaugas savivaldybės interneto svetainėje.	Miesto ūkio ir aplinkos skyrius	Atnaujintos informacijos apie viešąsias, administracines paslaugas savivaldybės interneto svetainėje skaičius.	Savivaldybės interneto svetainėje atnaujinta informacija apie 3 teikiamas administracines paslaugas (dėl leidimo įrengti automobilio stovėjimo vietą neįgaliesiems, dėl gatvių su žvyro dangą asfaltavimo, dėl dalyvavimo aplinkosauginio švietimo projektų finansavimo konkurse).
		Socialinių išmokų ir kompensacijų skyrius		Savivaldybės interneto svetainėje atnaujinta informacija apie 3 teikiamas administracines paslaugas (atnaujintos prašymų formos ir administracinių paslaugų teikimo aprašymai dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo, paramos mirties atveju skyrimo, slaugos ar

			priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinės kompensacijos skyrimo) bei atnaujinti darbuotojų kontaktai.
	Sveikatos skyrius		Savivaldybės interneto svetainėje atnaujinta informacija apie 4 teikiamas viešąsias, administracines paslaugas (dėl išvadų teikimo apie asmens gebėjimą pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus, dėl sveikatinimo projektų finansavimo, dėl dantų protezavimo paslaugos išlaidų kompensavimo, dėl finansavimo teikimo trūkstamiems sveikatos priežiūros specialistams).
	Ekonomikos ir investicijų skyrius		Savivaldybės interneto svetainėje atnaujinta informacija apie 2 teikiamas administracines paslaugas (dėl leidimų prekiauti (teikti paslaugas) ir licencijų verstis mažmenine prekyba išdavimo; dėl Šiaulių miesto savivaldybės smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo).
	Bendrųjų reikalų skyriaus Aptarnavimo ir e. paslaugų poskyris		Savivaldybės interneto svetainėje paskelbti 23 pakeisti (atnaujinti) administracinių paslaugų teikimo aprašymai.
	Švietimo skyrius		Savivaldybės interneto svetainėje atnaujinta informacija apie 9 teikiamas paslaugas (paraiškos dėl NVŠ programų atitikties reikalavimams priėmimas; paraiškos įtraukti Švietimo renginį į Šiaulių miesto reprezentacinių renginių sąrašą; paraiškos dėl apdovanojimo „Šiaulių miesto metų mokytojas“ skyrimo priėmimas; paraiškos dalyvauti neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų atrankos konkurse priėmimas; paraiškos dalyvauti erdvės pritaikymo integruotam gamtos mokslo ugdymui ir Šiaulių miesto bendruomenės švietimui finansavimo konkurse priėmimas; paraiškos dalyvauti inžinerijos ir informatikos mokslų krypties studijų Šiaulių mieste skatinamųjų stipendijų konkurse ir paramai gauti priėmimas; paraiškos dalyvauti vaikų vasaros stovyklos programos finansavimo konkurse priėmimas; sąrašo vaikų lankančių ikimokyklinio ugdymo programas priėmimas; kortelės dėl švietimo ir mokslo institucijų duomenų registravimo).
	Architektūros, urbanistikos ir		Savivaldybės interneto svetainėje atnaujinta informacija apie 7 teikiamas paslaugas (dėl specialiųjų architektūros reikalavimų

		paveldosaugos skyrius		išdavimo; statybos leidimų išdavimo; savivaldybės infrastruktūros plėtros įmokos apskaičiavimo tvarkos; pažymos, patvirtinančios naujai suformuoto nekilnojamojo turto kadastro objekto galimybę naudoti pagal paskirtį, išdavimo; informacijos apie numatomą teritorijų planavimą pareiškėjo prašymu priėmimo; informacijos apie numatomų statinių projektavimą priėmimo ir paskelbimo visuomenės informavimo tikslais; geodezinės, kartografinės medžiagos bei erdvinių duomenų priėmimo, tvirtinimo bei rinkinių išdavimo).
		Socialinių paslaugų skyrius		Savivaldybės interneto svetainėje atnaujinta informacija dėl 28 viešųjų socialinių paslaugų teikimo (dėl dienos socialinės globos paslaugų teikimo įstaigoje, asmens namuose; dėl integralios pagalbos paslaugų asmens namuose teikimo; dėl ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugų institucijoje teikimo; dėl socialinės priežiūros paslaugų teikimo; dėl pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims teikimo; dėl specialiojo transporto paslaugos organizavimo; dėl pagalbos globėjams (rūpintojams) ir įvaikintojams ir kt.) bei skiltis apie socialines paslaugas papildyta 5 naujomis temomis.
1.6.	Plėtoti tarpinstitucinį keitimąsi duomenimis ir informacija.	Sveikatos skyrius	Keitimosi duomenimis ir informacija procesų skaičius.	Duomenimis ir informacija sveikatos klausimais su įvairiomis institucijoms (LR sveikatos apsaugos ministerija, Šiaulių apygardos prokuratūros Viešojo intereso gynimo skyriumi, Nacionalinių visuomenės sveikatos centru prie Sveikatos apsaugos ministerijos, sveikatos priežiūros įstaigomis, Socialinių paslaugų centru, Higienos institutu, VĮ Registrų centru, kitomis savivaldybėmis, Šiaulių m. savivaldybei pavaldžiomis įmonėmis ir įstaigomis bei kt.) el. būdu buvo keičiamasi 1 001 kartą.
		Miesto koordinavimo skyrius		Įvairaus pobūdžio informacija ar dokumentais su įvairiomis institucijoms (Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariatu, Šiaulių apylinkės teismu, LR valstybės saugumo departamentu, Policijos departamentu prie LR vidaus reikalų ministerijos ir kt.) buvo keičiamasi 108 kartus. 2023 m. birželio 21 d. su LR valstybės saugumo departamentu pasirašyta Duomenų teikimo sutartis, kurios pagrindu departamentui teikiamos Savivaldybės administracijos vaizdo stebėjimo kamerų sistemos vaizdo duomenys, suteikiant prisijungimą prie Sistemos.

			<p>2023 m. birželio 12 d. pasirašytas Papildomas susitarimas prie 2020 m. balandžio 23 d. Asmens duomenų bendrojo valdymo sutarties Nr. SŽ-512, suteikiant Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariatui prieigą prie visų Savivaldybės administracijos vaizdo stebėjimo kamerų duomenų.</p>
		<p>Socialinių išmokų ir kompensacijų skyrius</p>	<p>Įvairaus pobūdžio informacija ar dokumentais su įvairiomis institucijoms buvo keičiamasi 1 016 kartų:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. mokymo ir priešmokyklinio ugdymo įstaigos 510 paraiškų lėšų mokinių nemokamam maitinimui gauti pateikė per E-pristatymą, 20 paraiškų - elektroniniu paštu.</li> <li>2. iš Europos Sąjungos valstybių narių ar Europos ekonominei erdvei priklausančių Europos laisvosios prekybos asociacijos valstybių narių buvo gautos 249 formos, susijusios su išmokų šeimai skyrimu, iš kurių 248 buvo pateikta per elektroninę socialinės apsaugos mainų programą (toliau – EESSI), 1 gauta paštu. Išsiųstos 237 formos, iš kurių 236 pateiktos per EESSI, 1 išsiųsta paštu.</li> </ol>
		<p>Socialinių paslaugų skyrius</p>	<p>Įvairaus pobūdžio informacija ar dokumentais su įvairiomis institucijoms (Sodra, Socialinių paslaugų priežiūros departamentu prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Neįgaliųjų reikalų departamentu prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, teismai, Lietuvos statistikos departamentu prie LR Vyriausybės, socialinių paslaugų teikėjais, teisėsaugos institucijomis) buvo keičiamasi 752 kartus.</p>
		<p>Civilinės saugos ir teisėtvarkos skyrius</p>	<p>Įvairaus pobūdžio informacija ar dokumentais su įvairiomis institucijoms (Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija, Nacionaline žemės tarnyba, Aplinkos apsaugos departamentu prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos, Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentu prie Krašto apsaugos ministerijos, Lietuvos savivaldybių asociacija ir kt.) buvo keičiamasi 148 kartus.</p>
		<p>Architektūros, urbanistikos ir</p>	<p>Įvairaus pobūdžio informacija ar dokumentais su įvairiomis institucijoms (UAB „Šiaulių vandenys“, AB „Šiaulių energija“, Energijos skirstymo operatoriumi, Šiaulių apskrities vyriausiojo</p>

		paveldosaugos skyrius	<p>policijos komisariatu, Kultūros paveldo departamentu prie Kultūros ministerijos, Nacionaliniu visuomenės sveikatos centru prie Sveikatos apsaugos ministerijos, Nacionaline žemės tarnyba prie Aplinkos ministerijos, Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos ir kt.) naudojantis LR teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacine sistema (TPDRIS), LR žemėtvarkos planavimo dokumentų rengimo informacine sistema (ŽPDRIS), LR statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinė sistema „Infostatyba“, topografijos ir inžinerinės infrastruktūros informacine sistema (TIIS) buvo keičiamasi 552 kartus.</p>
--	--	-----------------------	--

\* Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane nurodytas eil. Nr.

**Šaltiniai:** Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių planas; Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane nurodytų atsakingų vykdytojų elektroninėmis priemonėmis pateikta informacija ir dokumentai dėl 2023 metais I pusmetyje įgyvendintų priemonių.



Apibendrinus lentelėje pateiktus duomenis, nustatyta, kad Savivaldybės administracijos padaliniai 2023 metų I pusmetyje įgyvendino visas Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane numatytas administracinės naštos mažinimo priemones.

Atkreiptinas dėmesys, kad per 2023 m. I pusmetį Savivaldybės interneto svetainėje teikiamų elektroninių paslaugų spektras buvo papildytas 13 naujomis elektroninių paslaugų pozicijomis (pvz., Savivaldybės administracijoje įdiegta licencijų ir leidimų informacinė sistema „LILIS“ ir kt.), todėl vartotojams sudaryta galimybė įvairaus pobūdžio prašymus dėl paslaugų gavimo teikti elektroniniu būdu. Be to, Savivaldybės interneto svetainėje nuolat atnaujinama informacija apie teikiamas viešąsias ir administracines paslaugas bei sėkmingai plėtojamas tarpinstitucinis keitimasis duomenimis ir informacija.

Įvertinus lentelėje pateiktus duomenis, galima teigti, kad analizuojamu laikotarpiu vis daugiau fizinių ir juridinių asmenų įvairaus pobūdžio dokumentai (prašymai, ataskaitos, pranešimai ir pan.) Savivaldybės administracijai buvo teikiami elektroninėmis priemonėmis, atsisakant popierinių dokumentų.

### **3. Vidaus kontrolės vertinimas**

Vidaus audito metu nustatyta, kad visa rizika administracinės naštos mažinimo srityje yra nustatyta ir valdoma, vidaus kontrolė administracinės naštos mažinimo srityje funkcionuoja tinkamai. Atsižvelgiant į tai, kad 2023 m. I pusmetyje įgyvendintos visos Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane numatytos priemonės, vidaus kontrolė audituotoje srityje vertinama labai gerai.

## **III ŠKYRIUS IŠVADOS**

Savivaldybės administracijoje užtikrintas tinkamas Įstatymo ir kitų šią sritį reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų vykdymas, nes:

1. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintas Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių planas, kuriame numatytos administracinės naštos mažinimo priemonės, šių priemonių vertinimo rodikliai ir jų įvykdymo terminai bei atsakingi vykdytojai.

2. Savivaldybės interneto svetainėje nustatyta tvarka skelbiama informacija apie minėtame plane numatytų priemonių įgyvendinimą.

3. Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane numatytos priemonės 2023 m. I pusmetyje įgyvendintos 100 proc.

## **IV SKYRIUS REKOMENDACIJOS**

Įvertinus tai, kad Administracinės naštos mažinimo 2022–2023 m. priemonių plane numatytos administracinės naštos mažinimo priemonės Savivaldybės administracijos padalinių 2023 m. I pusmetyje įgyvendintos 100 proc., rekomendacijos neteikiamos.

Vyr. vidaus auditorė,  
pavadojanti skyriaus vedėją

Oksana Cukanova

Vyr. vidaus auditorė

Oksana Cukanova